



# LA RENCONTRE DANS LE CADRE DE L' ENSEIGNEMENT DE L' EPS



Sylvie BENOÎT - CPD EPS / Fabrice BINON - Délégué USEP 21



# Problématique

► Par groupe de 3 ou 4 :

→ Qu'est ce qu'une rencontre?

→ Quels sont les intérêts?

- pour les enfants
- pour les enseignants



29 janvier 2013

## Rencontre sportive ou EPS - en tout ou partie - sur le temps scolaire

- ↯ Définitions
- ↯ Réglementation départementale  
[Site EPS DSDEN21](#)
- ↯ Procédure pour interventions dans cadre convention DSDEN-Comités sportifs-USEP



Sylvie BENOÎT - CPD / Fabrice BINON - Délégué USEP 21





## Définitions:

### Note de service DASEN21 rencontre sportive

- > La rencontre sportive est une rencontre initiée et organisée par toute personne ou organisme extérieur à l'Education Nationale ; exemples : USEP - collectivité territoriale, fédération sportive, club.
- > La rencontre EPS est une rencontre inter - classes ou inter-écoles. Elle est autorisée par le directeur d'école, initiée, organisée par des enseignants et peut être coordonnée par le CPC en charge des missions EPS.



Sylvie BENOÎT - CPD / Fabrice BINON - Délégué USEP 21





# CONVENTION POUR L'ORGANISATION D'ACTIVITÉS IMPLIQUANT DES INTERVENANTS EXTERIEURS

Article III de la note départementale du 29 janvier 2013

« A l'issue de la séquence, une rencontre EPS entre plusieurs classes et/ou plusieurs écoles pourra être organisée par les enseignants et les intervenants afin de finaliser les apprentissages ; elle pourra faire l'objet de l'évaluation terminale (cf. note départementale sur les rencontres). »

# TYPES DE RENCONTRES

## Adversaires-partenaires

- Rencontre inter - classes
- Rencontre inter - écoles

## Objectif

- Rencontre découverte
- Rencontre réinvestissement



# LA RENCONTRE USEP

## Rôle de l'USEP

- ▶ Planification
- ▶ Info des CPC
- ▶ Organisation
- ▶ Ressources
  - humaines
  - matérielles
  - pédagogiques

## Rôle de l'enseignant

- ▶ Préparation des élèves
- ▶ Participation à l'animation
- ▶ Exploitation de la rencontre en classe (traitement de données, lecture de documents, expression écrite, TICE,...)



# LA RENCONTRE EPS

## Rôle de l' USEP Si école affiliée

- ▶ MAD Ressources:
- Pédagogiques
- Matérielles

## Rôle du CPC

Coordination  
éventuelle  
Conseils  
techniques et  
pédagogiques

## Rôle de l'équipe éducative

- ▶ Planification
- ▶ Info du CPC
- ▶ Organisation
- ▶ Préparation
- ▶ Participation
- ▶ Exploitation





# ORGANISATION DE LA RENCONTRE

- QUI?
- QUAND?
- OU?
- COMMENT?
- LES ÉTAPES ET LE RÔLE DES ÉLÈVES
  - Avant la rencontre
  - Pendant la rencontre
  - Après la rencontre



# QUI?

## Les enseignants et les partenaires

- le CPC coordonnateur mais non responsable
  - la commune
  - club et comité sportif
  - l' USEP

*Les organisateurs doivent présenter une attestation d'assurance couvrant explicitement les risques liés à une rencontre d'élèves- Sans cette attestation c'est l'éducation nationale qui devient responsable*





# QUAND ?

**AVANT** la séquence d'apprentissage:  
**la rencontre « découverte »**

**A L'ISSUE** du cycle d'apprentissage:  
**la rencontre « réinvestissement »**



# La rencontre découverte

- ▶ Découvrir une activité du point de vue sportif et culturel
- ▶ Provoquer le plaisir et l'envie de prolonger l'activité
- ▶ Susciter la mise en place d'une séquence d'apprentissage à l'école



## La rencontre réinvestissement

- ▶ Réinvestir des compétences acquises au cours d'une séquence d'apprentissage à l'école
- ▶ Évaluer les compétences acquises (outils)



# Où ?

## Lieu de proximité connu ..... Lieu inconnu

- ▶ A l'école
- ▶ En dehors de l'école
  - Ex.: - au sein d'une structure sportive spécifique (stade - gymnase ....)
  - une salle des fêtes
  - un parc, un village (Curtil)

*Se faire communiquer par la commune la capacité de la structure d'accueil*



# LES ÉTAPES

- 1 - PLANIFIER LA RENCONTRE SPORTIVE ou EPS DANS LA PROGRAMMATION EPS
- 2 - ORGANISER LA RENCONTRE
- 3- PREPARER LA RENCONTRE
4. VIVRE LA RENCONTRE
5. BILAN ET REINVESTISSEMENT



# 1. Programmation EPS

La rencontre n'est pas systématiquement à programmer à chaque fin de séquence d'apprentissage

## Préconisation:

- Les 4 champs d'apprentissage feront chacun l'objet d'une rencontre au cours d'un cycle
- Il n'est pas pertinent pour les élèves de vivre 2 années consécutives une rencontre dans la même activité  
ex: CM1: basket  
CM2: ~~basket~~ handball ou football
- De même il n'est pas pertinent pour les élèves de vivre au cours de la même année 2 rencontres relevant du même champ d'apprentissage





## 2.a. Organiser la rencontre

### Tâches à accomplir

- ▶ Informer le conseil d'école du projet d'organiser et/ou participer à une R.
- ▶ Définir le contenu de la R.
- ▶ Recenser les classes ou les écoles intéressées par la R.
- ▶ Choisir la date et le lieu de la R.
- ▶ Communiquer au CPC et aux différentes personnes ressources

### Rôle des élèves

- ▶ Communiquer avec la mairie pour connaître la disponibilité de l'installation et la réserver et avec les différentes personnes ressources
- ▶ Pour les C3, définir le format de la R. (tournoi - ateliers)



## 2.b. Organiser la rencontre

### Tâches à accomplir

- ▶ Etablir la répartition des classes / poules
- ▶ Etablir la liste du matériel sportif et des ressources documentaires (règles - feuilles de score...)
- ▶ Définir le nombre d'encadrants nécessaires au déroulement de R. (parents)

### Rôle des élèves

- ▶ Ces tâches peuvent être effectuées par les élèves



## 3. Préparer la rencontre

### Tâches à accomplir

- ▶ Concevoir la séquence d'apprentissage (8-12 séances) avec des situations d'apprentissage progressives

### Rôle des élèves

- ▶ Réaliser la séquence d'apprentissage avec un temps d'activité suffisant
- ▶ Connaître les règles
- ▶ CM: connaître les outils (feuilles score par ex.)
- ▶ Dégager des principes d'efficacité



## 4. Vivre la rencontre

### Tâches à accomplir

- ▶ Enseignant :
  - ↯ Acteur
  - ↯ Responsable
  - ↯ Régulateur
- ▶ Parents : acteurs ou encadrants
- ▶ Educateurs sportifs : superviseurs - acteurs

### Rôle des élèves

- ▶ Elève: participant + rôles sociaux à tenir (CM)



## 5. Bilan et réinvestissement

### Tâches à accomplir

- ↯ Exploitation des outils utilisés lors de la R.
- ↯ Effectuer un bilan de la R. avec les enfants : points forts/points faibles
- ↯ Envisager les remédiations

### Rôle des élèves

- ▶ Traitement des données
- ▶ Se projeter
- ▶ Rédiger des lettres de remerciements (mairie - district - USEP...)



# ILLUSTRATION

Cas pratique C3:

BADMINTON - SPORTS CO - BIATHLON

Deux classes de deux écoles souhaitent réaliser une rencontre

*A vous de la construire*



Sylvie BENOÎT - CPD / Fabrice BINON - Délégué USEP 21





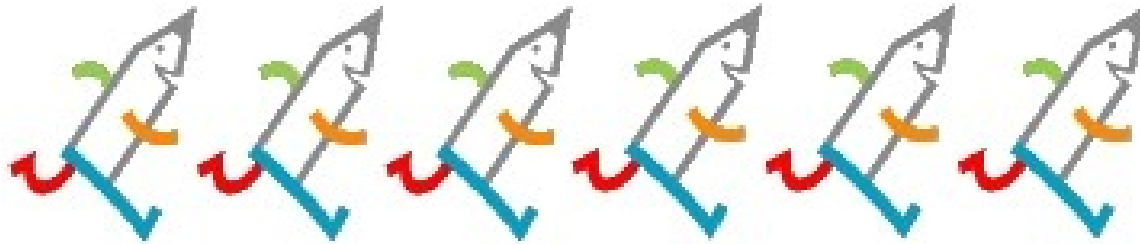
# ILLUSTRATION

Cas pratiques C2:

ATHLETISME - JEUX COLLECTIFS - GYM

Deux classes de deux écoles souhaitent réaliser une rencontre

*A vous de la construire*



[www.usep21.org](http://www.usep21.org)

<http://usep21.org/>

Ressources pédagogiques USEP nationales:

<http://www.u-s-e-p.org/pdf/RESSOURCES%20PEDAGOGIQUES%20USEP.pdf>